管制类危险化学品购买、领用申报规程

**第一条** 为了更好的保障教学科研的有序进行，帮助教师更顺畅地进行管制化学试剂的购买、领用，根据《新疆农业大学危险化学品安全管理规定》特制定本规程。

**第二条** 需要申报的管制危险化学品指：公安部门监管的易制毒（2018版）、易制爆（2017版）、剧毒**及学校需求量比较大的液氮和其它实验用气。**

**第三条** 各单位实验室有管制类危险化学品使用需求的，需填写《新疆农业大学剧毒、易制爆危险化学品采购申请表》，实验中心主任（项目负责人）、学院领导确认，保卫处、实验室与基地管理处审批。

**第四条** 剧毒、易制爆危险化学品**申购须**上传新疆危爆物品管控平台，经派出所、公安局治安大队网上审批通过，获取采购许可证**后**，由平台上有资质的供应商供应，**并通过**专用运输车辆（持准运证）运送到我校危险化学品库入库。

易制毒化学品（二、三类）**申购**上传到新锐平台，经公安局禁毒大队审批，获取购买许可证，由与我校签订供货协议的有资质的供货商或厂家供应，**并通过**专用运输车辆（持准运证）运送到我校危险化学品库入库。

由于管制化学试剂需要**向**公安局申报，且**申报时**库存量应为0，审批期限为10个工作日左右，使用单位使用人应提前15-30天申报，以**确保**教学科研的正常运行。

**第五条** 管制化学试剂**购置审批后**，试剂供应商或厂家**将**化学试剂送到学校危险化学品库房，实验室与基地管理处负责出入库台帐的建立。每周一由学院暂存库管理员2人持学院审批的《新疆农业大学**危险化学品**领用申请表》到库房领取，**存**入学院暂存库，同时做好校内使用出入库登记手续。使用单位领用量不得超过一周使用量。

**第六条** 各实验室**从**学院危险化学品暂存库领用危险化学品，实行“当日领当日回”制度，在使用过程中，须遵守五双制度，即“双人保管、双人领取、双人使用、双把锁、双本账”的管理制度。

**第七条** 液氮由各学院提出使用申请，实验室与基地管理处联系有资质的单位送货到学校，在校内**指**定地点倒罐，原则上每月第一周周一下午和第三周周四下午供应液氮。校内任何单位和个人不得私自外出购买液氮，否则由学院和教师个人承担相应的责任。

**第八条** 实验用气及气瓶的购买由教师提出使用需求，学院确认后，联系有资质的单位送货到学校，**并**做好实验用气和气瓶购买和使用台账。

**管制危险化学品购买、领用申报规程流程图**

**对照《危险化学品名录（2015版）》、《易制爆危险化学品名录（2017版）》、《易制毒化学品的分类和品种目录（2018版）》查询管制化学试剂种类**

**填写《新疆农业大学危险化学品购买申请表》（提前15-30天）**

**学院实验中心主任（项目负责人）、学院负责人确认**

**剧毒品、易制爆品上报新疆危爆物品管控平台**

**易制毒化学品上报新锐平台**

**约10个工作日**

**公安局禁毒大队审批，获取**

**购买许可证**

**派出所、治安大队审批，获取购买许可证**

**供应商专用车供货入库，同时****做好出入库记录**

**使用人填写《新疆农业大学危险化学品领用申请表》，学院确认、实验室基地管理处审批领取到暂存库，做好出入库记录**

**实验室在学院暂存库领取使用，做好出入库记录，使用时填写危险化学品使用记录，未使用完的，交回库房并做好出入库记录**